

Согласовано
Председатель профсоюзной
организации МБДОУ д/с № 64

С.А. Слука
Протокол № 35 от 13.07.2021г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ д/с № 64

Е.Е. Егазарова
Приказ № 69-ОД от 15.07.2021г

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке прохождения диспансеризации работников

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке прохождения диспансеризации работников МБДОУ д/с № 64 разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом РФ;
- приказом Министерства здравоохранения от 27.04.2021 года № 404н «Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения».

1.2. Диспансеризация работников МБДОУ д/с № 64 проводится в рамках обеспечения требований Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ.

1.3. Каждый работник МБДОУ д/с № 64 в возрасте от 18 до 39 лет (включительно) имеет право на освобождение от работы в связи с прохождением диспансеризации на один рабочий день один раз в три года.

1.4. Работники МБДОУ д/с № 64 старше 40 лет (за исключением лиц, указанных в п. 1.5.) имеют право на освобождение от работы в связи с прохождением диспансеризации в течение одного рабочего дня ежегодно.

1.5. Работники МБДОУ д/с № 64 предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления пенсионного возраста) и работающие пенсионеры имеют право на освобождение от работы в связи с прохождением диспансеризации в течение двух рабочих дней раз в год.

1.6. Годом прохождения диспансеризации считается календарный год, в котором гражданин достигает соответствующего возраста.

2. Гарантии работникам в случае прохождения диспансеризации

2.1. На время прохождения диспансеризации работник освобождается от работы в МБДОУ д/с № 64.

2.2. На время прохождения диспансеризации за работником сохраняется место работы и должность.

2.3. Рабочие дни, в которые работник отсутствует для прохождения диспансеризации, оплачиваются в размере среднего заработка (Федеральный закон от 03.10.2018 № 353-ФЗ, ст. 139 ТК РФ).

2.4. Перенос дней для прохождения работником диспансеризации, в период его нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске, нормами действующего законодательства не предусмотрен.

3. Документальное оформление периодов диспансеризации

3.1. Для прохождения диспансеризации работник пишет заявление в свободной форме, в котором он указывает конкретную дату прохождения диспансеризации и согласовывает ее с работодателем.

3.2. О своем намерении пройти диспансеризацию в медицинском учреждении работник обязан письменно уведомить работодателя не позднее чем за три рабочих дня до прохождения диспансеризации.

3.3. Если работник намеревается проходить медицинское обследование в рамках диспансеризации в течение нескольких дней, оформляя отсутствие на работе в определенные часы, он также обязан сообщить в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня до каждого из дней, в которые он будет отсутствовать из-за диспансеризации.

3.4. Работодатель вправе проинформировать сотрудника об обоснованном отказе и согласовать с работником перенос дней диспансеризации на другой день.

3.5. По завершению прохождения диспансеризации в медицинском учреждении работник в срок до трех рабочих дней обязан предоставить в подтверждающую справку о том, что был на диспансеризации (Федеральный закон от 31.07.2020 № 261-ФЗ)

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до принятия нового Положения.